

Муниципальное автономное учреждение культуры  
«Центр культуры и досуга Ишимского района»



«Утверждаю»

Генеральный директор МАУК ЦКД  
Майорова О.В.

Перечень предоставляемых услуг  
(бесплатно)

**Культурно-досуговые услуги:**

Проведение конкурсов, Фестивалей, праздников, дискотек, тематических мероприятий, выставок, досуговых площадок в летний период, обслуживание удаленных населенных пунктов.

**Библиотечные услуги:**

- получать во временное пользование произведения печати и иные материалы на дом или для пользования в читальном зале;
- получать полную информацию о составе библиотечных фондов и о наличии в фонде конкретного документа через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- принимать участие в массовых мероприятиях, организуемых Библиотекой;
- обслуживание отдаленных населенных пунктов.

Перечень предоставляемых услуг  
(платно)

**Культурно-досуговые услуги:**

- Организация и проведение концертов стационарных и выездных;
- проведение дискотек;
- проведение танцевальных программ;
- проведение юбилеев, вечеров по персональным заказам, заявкам учреждений и организаций;
- свадебные торжества (на базе РДК);
- музыкальные оформление праздничного торжества;
- вечер для выпускников учебных заведений;

- «Выпускные балы» для детских садов и начальных школ;
- театрализованное Новогоднее представление;
- фотосессия, фотовыставка;
- батут;
- День рождения;
- адресное поздравление, адресное поздравление ростовой куклой;
- театрализованное представление;
- познавательная программа;
- развлекательная программа;
- твистинг: наполнение воздушного шара гелем, воздухом; композиция из шаров ШДМ;
- сдача в аренду свободных помещений;
- сдача в прокат сценических костюмов, аудиоаппаратуры, музыкальных инструментов;
- составление сценариев для частных лиц и организаций;
- изготовление копий звукозаписей.

#### **Библиотечные услуги:**

- ксерокопирование;
- распечатка документов;
- сканирование документов;
- ламинирование;
- переплет документов;
- широкоформатная печать на плоттере;
- изготовление сувенирной продукции: магнит, календарь перекидной в зависимости от дизайна;
- прокат документов для использования вне библиотеки;
- выполнение сложных библиографических справок, требующих дополнительных затрат времени;
- аквагрим;
- мастер-классы;
- игровые программы.

Иная деятельность, не противоречащая целям создания Учреждения.